

* Встановити, що в разі незатвердження загальними зборами кошторису на 2017 рік, будинок залишається в обслуговуванні ТОВ "КП "Українська Житлова Компанія"			
* Кошторис розрахований на 12 місяців. У разі зміни кошторису на 2018 рік (з 1 січня 2018 року) дія цього кошторису припиняється, та підлягає коригуванню пунктам надходження/витрати виходячи з фактично розрахованих місяців.			
I. ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД			
№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на рік	Площа
	Надходження		22 150
1	Внески співвласників на утримання будинків і споруд та прибудинкових територій	809832,00	3,046772009
2	Внески орендарів приміщень у спільній власності	48000,00	
3	Внески співвласників на оплату праці голови правління і головного бухгалтера	326472,00	1,228261851
4	Внески на інші витрати	31800,00	0,119638826
РАЗОМ		1168104,00	4,575259594
	Витрати		
1	Заробітна плата на утримання інженерних мереж (сантехнік, електрик)	165600,00	0,623024831
2	ЄСВ на заробітну плату (сантехнік, електрик)	36432,00	0,137065463
3	Заробітна плата на прибирання сходових клітин (2 прибиральниці)	96 000	0,361173815
4	ЄСВ на заробітну плату (прибирання сходових клітин)	21120	0,079458239
5	Витрати на закупівлю засобів для прибирання (миючі, щітки, швабри, ганчірки, ін.)	24 000	0,090293454
6	Заробітна плата на прибирання двору (1 двірник)	60 000	0,225733634
7	ЄСВ на заробітну плату (двірник)	13200	0,0496614
8	Заробітна плата управління (голова/керувач справами/інженер, бухгалтер)	267 600	1,006772009
9	Єдиний соціальний внесок 22 % на з.п. голови, бухгалтера, керуючого	58 872	0,221489842
10	Витрати на обслуговування пожежної сигналізації (субпідряд)	30 520	0,114823175
11	Витрати на обслуговування ПротиПожежноїАвтоматики та ДимоВидалення	20 000	0,075244545
12	Витрати на технічне обслуговування ліфтів (субпідряд, без рем.витрат)	96 000	0,361173815
13	Витрати на поточні ремонти інж.систем; ліфтів; освітлення	12 000	0,045146727
14	Витрати на вивезення ТПВ (720 конт на рік)	43 200	0,162528217
15	Вивіз снігу та очищення снігу - трактор (16 кратно за зиму)	10 000	0,037622272
16	Витрати господарчі (віники, лопати, суміші для посипання снігу, тощо)	5 000	0,018811136

17	Освітлення (зовнішне, мзк, технічних приміщень) 5 000 кВт /міс	101 400	0,381489842
18	Електропостачання ліфтів (5 000 кВт /міс)	101 400	0,381489842
19	Електропостачання циркуляційних насосів, ті ін. обладнання (1 000 кВт/міс)	20 280	0,076297968
20	Витрати води (полив, аварії, промив каналії, конс'єрж) - 10 м3 /міс	1 680	0,006320542
	Інші витрати		
21	Банківське обслуговування	4 800	0,018058691
22	Поштові витрати (4 листа/міс. з описом, врученням, повідомленням)	1 200	0,004514673
23	Канцелярські витрати (папір, тонер тощо)	4 800	0,018058691
24	Програмне забезпечення для ведення бух.обліку та подачі звітності https://osbb-online.com	2 000	0,007524454
25	ЕЦП ключі для відправки звітності	600	0,002257336
26	Адміністративні витрати (послуги нотаріусів, виписки і витяги з держреєстрів тощо)	1 200	0,004514673
27	Судові витрати, юридичні послуги	6 000	0,022573363
28	Закупівля орг.техніки (ноутбук, БФП), облаштування кабінету (столи, стільці) одноразово	10 000	0,037622272
29	Мобільний зв'язок	1200	0,004514673
РАЗОМ		1168104,00	4,58
Примітки:			
1) Встановити, що невикористані протягом року кошти загального фонду переносяться на наступний рік та враховуються при складанні кошторису на наступний рік.			
2) Встановити, що кошти за користування спільною сумісною власністю (оренда допоміжних приміщень, розміщення реклами на фасадах будинку, в холах житлового будинку, оренда кімнат на поверхах житлового будинку, якщо ними користується одна особа) зараховуються у основний фонд.			
3) Встановити, що благодійні внески юридичних та фізичних осіб зараховуються у загальний фонд.			
4) Встановити, що кошти від провайдерів зараховуються у загальний фонд.			
	II. РЕМОНТНИЙ ФОНД		
№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на рік	
	Надходження		22 150
1	Внески співвласників до ремонтного фонду	132 900	0,5
РАЗОМ		132 900	0,5

	Витрати		
	На виконання рішень, прийнятих Загальними Зборами	У межах накопичених коштів	
	За рішенням Правління відповідно до потреби	У межах накопичених коштів	
Примітки:			
1) Витрачання коштів ремонтного фонду здійснювати в межах коштів, накопичених співвласниками та інших надходжень			
2) Витрачання коштів ремонтного фонду здійснюється на виконання рішень, прийнятих Загальними Зборами.			
3) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок ремонтного фонду всі види робіт з ремонту покрівель, фасадів, внутрішніх конструкцій будинку, ліфтів, та іншого обладнання, а також всі види поточного ремонту спільного майна, у разі, якщо цільових внесків на поточний ремонт не вистачає.			
4) Встановити, що невикористані протягом року кошти ремонтного фонду переносяться на наступний рік.			
III. РЕЗЕРВНИЙ ФОНД			
№ з/п	Статті надходжень/витрат	Сума на рік	площа
	Надходження		22 150
1	Внески співвласників до резервного фонду	79 740	0,3
РАЗОМ			
	Витрати		
1	За рішенням Правління відповідно до потреби	У межах накопичених коштів	
Примітки:			
1) Дозволити Правлінню без додаткового погодження з Загальними зборами фінансувати за рахунок резервного фонду всі види робіт з усунення/відвернення збитків, ліквідації наслідків аварій та ін., сплачувати пеню, заборгованість перед основними монополістами, постачальниками послуг у разі нестачі коштів на утримання будинку, та ін., що передбачено СТАТУТОМ ОСББ.			
2) Встановити, що невикористані протягом року кошти резервного фонду переносяться на наступний рік.			
IV. охорона (ФОП)		Сума на рік	262
1	внески власників житлового фонду	235800	75

	Перелік платежів:		
1.	Внесок на утримання будинку	4,58	
2.	Внесок у ремонтний фонд	0,5	
3.	Внесок у резервний фонд	0,3	
4.	Послуги охорони	75	